



CCIL

Congreso sobre
Control Interno Local
Badajoz 10/19

“El nuevo rol de los órganos de control interno”



3 y 4 de octubre de 2019



Edificio Siglo XXI, Caja de Badajoz

Experiencias de la Colaboración en el Ejercicio del Control Interno de los Becarios y Alumnos en Prácticas

Matilde Prieto Cremades / Interventora de la Diputación de Alicante

Enrique Barreres Amores / Jefe del Servicio de Contabilidad de la Diputación de Alicante

OBJETIVO

Experiencias de la Colaboración en el Ejercicio del Control Interno de los Becarios y Alumnos en Prácticas”

TRANSMITIR LAS VENTAJAS Y BENEFICIOS QUE PUEDE APORTAR A LA REALIZACIÓN DEL CONTROL FINANCIERO LA PARTICIPACIÓN EN LAS TAREAS DE BECARIOS Y ALUMNOS EN PRÁCTICAS

BENEFICIOS Y VENTAJAS MUTUOS

Compromiso con la formación



- **2 Becarios**
- **7-9 Alumnos en prácticas**



- **Tiempo para formarlos**
- **Se forman a nuestra manera trabajo y colaboran**

Sin aumentar personal



ÉXITO: Incorporarlos de forma fija a la Institución

LA IMPORTANCIA DE LA FORMACIÓN DE LOS BECARIOS Y ALUMNOS EN PRÁCTICAS

CONOCIMIENTOS TECNOLÓGICOS



Nacidos en la era digital y recién formados en las nuevas tecnologías

MOTIVACIÓN



Ganas de comenzar una nueva etapa en el mundo laboral

IDEAS INNOVADORAS



Aportan innovación que beneficia a todos. Suelen ser más creativos que un técnico con muchos años de experiencia

AFÁN DE SUPERACIÓN



Necesidad de expresar su talento e interés por afrontar nuevos retos. Es una puerta de acceso al primer empleo

ADAPTABLES



Fácil adaptabilidad y flexibilidad en aprendizaje

TALENTO JOVEN



Conocimientos actualizados. Aportan ambiente fresco y juvenil, lo que permite que la institución siga creciendo y evolucionando

LA IMPORTANCIA DE LA FORMACIÓN DE LOS BECARIOS Y ALUMNOS EN PRÁCTICAS

AUTONOMÍA

Control sobre su trabajo en situación de presión o bajo la dirección de un superior

**ADQUISICIÓN
HABILIDADES**

Organización, trabajo en equipo, responsabilidad laboral

**OPORTUNIDAD DE
ESPECIALIZACIÓN**

Desarrollo profesional en un área

PREPARADOS

Estudios universitarios o en el último año

**INEXPERIENCIA
LABORAL**

No hay “vicios” adquiridos. Oportunidad de formar a medida según necesidades

**INCORPORACIÓN
A LA PLANTILLA**

Posibilidad de incorporarse en la institución. Conoce la institución, los objetivos y el área en el que se ha formado

LA IMPORTANCIA DE LA FORMACIÓN DE LOS BECARIOS Y ALUMNOS EN PRÁCTICAS

Titulados Grado Superior o
estudiantes del último curso

Competencia

DIFICULTAD INTRODUCCIÓN MUNDO LABORAL

CONTROL INTERNO
ADMINISTRACIÓN
LOCAL

INTERVENCIÓN
DIPUTACIÓN
ALICANTE

BECAS DE
FORMACIÓN

ALUMNOS EN
PRÁCTICAS

Favorecer un espacio profesional a los jóvenes en el que
poder aumentar su formación en CONTROL INTERNO

LA LABOR DEL TUTOR EN LA FORMACIÓN

ACOGER AL BECARIO O ALUMNO E INFORMARLE SOBRE EL FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD

+

COORDINAR LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN

+

SUPERVISAR PERIÓDICAMENTE LA TAREA REALIZADA Y LA FORMACIÓN TÉCNICA ADQUIRIDA

+

APOYO DURANTE SU PERIODO DE BECA O PRÁCTICAS

+

RESOLUCIÓN DE INCIDENCIAS RELATIVOS AL PROGRAMA

+

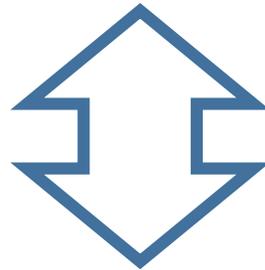
EVALUACIÓN DE LA FORMACIÓN EN PRÁCTICAS Y REVISIÓN DE LA MEMORIA FINAL DE BECA



UN COMPROMISO



FORMACIÓN EN TÉCNICAS DE AUDITORÍAS Y
EN CONTROL INTERNO AAPP



COLABORACIÓN EN TRABAJOS CF



APROVECHAMIENTO DE LA BECA Y PRÁCTICAS

APROVECHAMIENTO MUTUO

INTERVENCIÓN

Enriquecimiento con conocimiento diferencial

Fuente de reclutamiento

Forma de captar talento joven

Gran ayuda en periodos de elevada actividad laboral, mejorando la productividad a un coste bajo

BECARIOS Y ALUMNOS EN PRÁCTICAS

Experiencia laboral

Conocimiento sobre el funcionamiento de una institución pública

Continuar completando su formación

Becarios y alumnos deben **adaptarse** al Departamento, y viceversa, para poder sacar el máximo provecho posible

TAREAS NORMALIZADAS Y DE REVISIÓN

CUESTIONARIOS

EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL
ALICANTE
Área de Hacienda y Admón. Gral.
DEPARTAMENTO DE INTERVENCIÓN

Hecho por:	Entidad:	Fecha:	Revisado:	Fecha:
Nº de Registro:	Área revisión:	Año:	Índice:	Hoja nº:

Cuestionario de revisión Q3

FACTURA

NÚMERO OPERACIÓN

PROVEEDOR N° FACTURA

NIF PROVEEDOR DOMICILIO SI NO

FECHA FACTURA (1) FECHA / N° REGISTRO

(1) SI ES DE EJERCICIO ANTERIOR REQUISITOS 176.2 b) TRLRHL SI NO CRÉDITO RECONOCIDO

EXPEDIDA A NOMBRE DE LA ENTIDAD Y SU N.I.F.
(En subvenciones, expedida a nombre del beneficiario subvención) SI NO

DESCRIPCIÓN SUFICIENTE DE LA OBRA, SERVICIO Y/O SUMINISTRO SI NO OBSERVACIÓN

SE INDICAN PRECIOS UNITARIOS SI NO OBSERVACIÓN

REVISIÓN CÁLCULOS IMPORTES PARCIALES CORRECTO INCORRECTO OBSERVACIÓN

BASE IMPONIBLE						
TIPO IVA	CUOTA	0,00				
TIPO IVA	CUOTA		0,00		CORRECTO INCORRECTO	OBSERVACIÓN
TIPO IVA	CUOTA			0,00		
TOTAL		0,00				
TIPO IRPF	CUOTA	0,00			CORRECTO INCORRECTO	OBSERVACIÓN
LIQUIDO		0,00				

REVISIÓN DE PRECIOS (en su caso):
 Cuantía _____
 Cuantía según intervención _____
 Diferencia _____
 Fecha informe de intervención _____
 Indicar donde se ha obtenido la información sobre variables externas para la revisión de precios _____

OBSERVACIONES

NOTAS DE REVISIÓN

NOTA: DEBE SER ORIGINAL Y NO CONTENER ENMIENDAS NI TACHADURAS

EXCMA. DIPUTACIÓN PROVINCIAL
ALICANTE
Área de Hacienda y Admón. Gral.
DEPARTAMENTO DE INTERVENCIÓN

Hecho por:	Centro Gestor:	Fecha:	Revisado:	Fecha:
Nº de Registro:	Área revisión:	Año:	Índice:	Hoja nº:

Cuestionario de revisión Q13

EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN
(aplicable a partir del expediente A08-067/2018, inclusive)

Nº EXPEDIENTE CONTRATO

I. OBJETO DEL CONTRATO Y EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

CODIFICACIÓN CPV (Ver anexos I-II LCSP)

1.1. Tipo de contrato:

OBRAS	
CONCESIÓN OBRAS PÚBLICAS	
CONCESIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	
SUMINISTROS	
SERVICIOS	
COLABORACIÓN ENTRE SECTOR PÚBLICO Y EL SECTOR PRIVADO	
OTROS	

1.2. Denominación del proyecto de obra _____

1.3. Replanteo previo, fecha _____, ¿Contiene referencia acerca de las características geométricas de la obra y de la disponibilidad de los terrenos? _____

1.4. Presupuesto del contrato _____

1.5. ¿Si existe proyecto, coincide importe? _____

1.6. ¿Se motiva con precisión la necesidad e idoneidad del contrato en la documentación preparatoria? (art.28 LCSP) _____

1.7. En el caso de contrataciones anticipadas ¿se cumplen los requisitos del art. (117.2 LCSP)? _____

1.7. Fecha de inicio del expediente de contratación (Providencia del Diputado) _____

 (*) Sólo para contratos de obra

COLABORACIÓN DE ALUMNOS EN PRÁCTICAS



+



+



2002

2019

TOTAL: 66 Alumnos Prácticas

250-450 HORAS
09:00-14:00

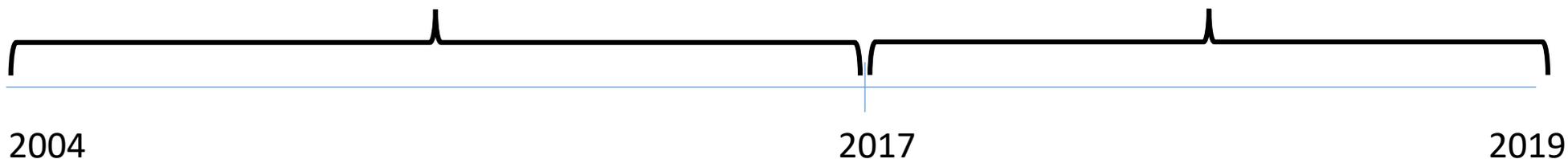
TITULACIONES

- ADE
- Economía
- Ciencias Políticas y de la Administración
- Gestión y Administración Pública

COLABORACIÓN DE BECARIOS



+



TOTAL: 20 Becarios

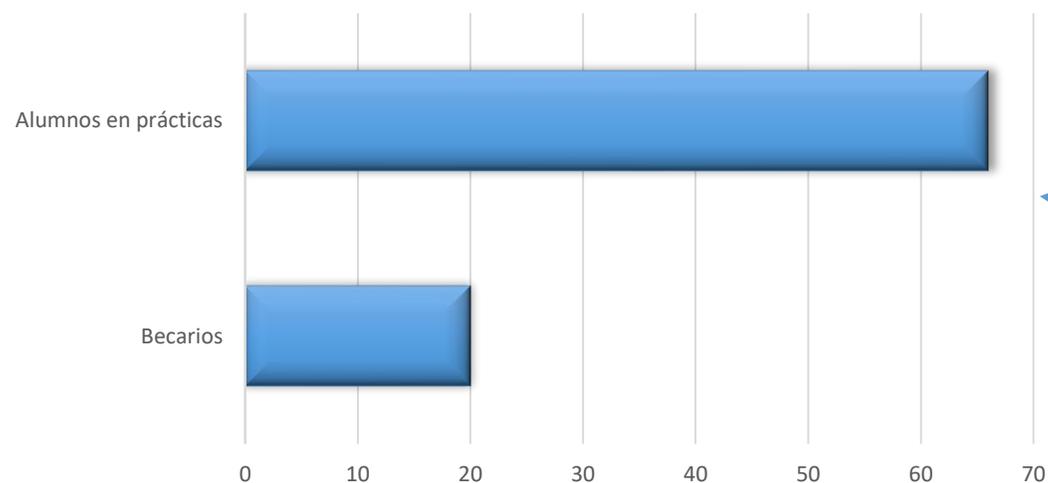
6 MESES
PRORROGABLES
OTROS SEIS
MESES

TITULACIONES

-ADE
-ECONOMÍA

RESULTADOS DE LAS COLABORACIONES

GRÁFICO 1. N° de alumnos en prácticas y becarios en el Departamento de Intervención de la Diputación de Alicante en el período 2002-2019

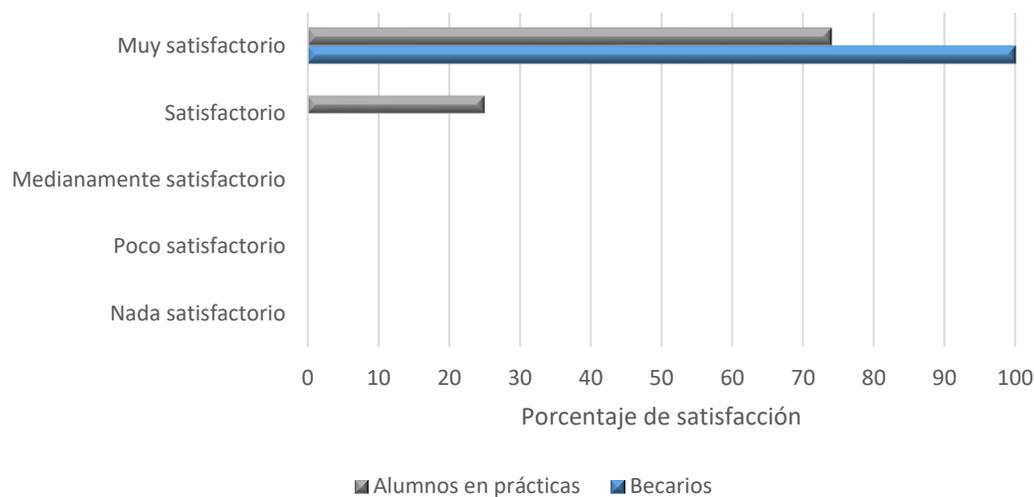


DIFERENCIA
Alumnos: 3 meses aprox.
Becarios: 12 meses

POSIBILIDAD DE ACOGER A MÁS ALUMNOS EN PRÁCTICAS QUE A BECARIOS DURANTE UN AÑO

RESULTADOS DE LAS COLABORACIONES

GRÁFICO 2. Nivel de satisfacción de los alumnos en prácticas y becarios en el Departamento de Intervención de la Diputación de Alicante en el período 2002-2019



EL MEJOR ÍNDICE PARA VALORAR EL ÉXITO EN LA FORMACIÓN DE UN BECARIO ES SU **CONTRATACIÓN** EN LA INSTITUCIÓN

EL PERIODO DE FORMACIÓN SIGNIFICA UNA **OPORTUNIDAD** PARA ENCONTRAR UN PUESTO DE TRABAJO ACORDE A SUS CONOCIMIENTOS

ORGANIZADORES



PATROCINADORES PLATINO



PATROCINADORES ORO



PATROCINADORES PLATA



COLABORADORES



MEDIA PARTNER



CON EL APOYO E IMPULSO DE

