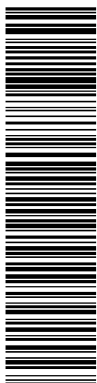



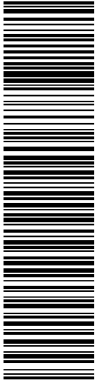
DOCUMENTO FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO DE TRABAJO: 01 ECONOMÍA - INTERVENCIÓN	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: SN1OB-Z5R35-JXGIC Página 1 de 4	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- Novas García, Isidoro, DIR. ÁREA DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO, de Diputación de Badajoz, Firmado 12/05/2026 13:51 2.- Yáñez Quirós, Carmen, VICEPRESIDENTA 2ª Y DIPUTADA DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO, de Diputación de Badajoz, Firmado 19/05/2026 07:55
	ESTADO FIRMADO 19/05/2026 07:55




Este es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4409700-SN1OB-Z5R35-JXGIC-EBB58775A190808C8D04E-DD34ED5B5695FF1D), generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=10

 DIPUTACIÓN DE BADAJOZ	ÁREA DE EMPLEADOS PÚBLICOS, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DE LA RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO, PLANTILLA ORGÁNICA Y/O ESTRUCTURA ORGÁNICA.	
ÁREA/SERVICIO/DELEGACIÓN PROMOTORA	ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACION ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO
UNIDAD ADMINISTRATIVA AFECTADA	INTERVENCIÓN
DOCUMENTACIÓN APORTADA	
1. Memoria justificativa de la modificación propuesta y explicativa de su alcance en la que se hacen constar los motivos que originan la misma con indicación de cuantos datos fundamentan cuantitativamente y cualitativamente la propuesta formulada.	<input checked="" type="checkbox"/>
2. Descripción de las funciones asignadas a cada puesto y posición de los mismos en el organigrama de funcionamiento del Área o Dependencia	<input checked="" type="checkbox"/>
FECHA DE LA PROPUESTA:	Fecha de la firma
EL/LA DIRECTORA DEL ÁREA DE ECONOMIA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO <i>(firmado electrónicamente)</i>	VºBº EL DIPUTADO DELEGADO DEL ÁREA DE ECONOMIA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO <i>(firmado electrónicamente)</i>
Fdo.: Isidoro Novas García	Fdo.: Carmen Yáñez Quirós

DOCUMENTO FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO DE TRABAJO: 01 ECONOMÍA - INTERVENCION	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: SN1OB-Z5R35-JXGIC Página 2 de 4	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- Novas Garcia, Isidoro, DIR. ÁREA DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO, de Diputación de Badajoz, Firmado 12/05/2026 13:51 2.- Yáñez Quirós, Carmen, VICEPRESIDENTA 2ª Y DIPUTADA DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO, de Diputación de Badajoz, Firmado 19/05/2026 07:55
	ESTADO FIRMADO 19/05/2026 07:55



	ÁREA DE EMPLEADOS PÚBLICOS, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
	MEMORIA

En el año 2018 se crea a propuesta de Intervención, el puesto de jefe de negociado de contabilidad y gastos de personal.

En ese momento, se había puesto en marcha una nueva estructura de la Intervención, tras un cambio importante en la misma, que va acompañado con la aprobación del RD 424/2017 por el que se aprueba el Reglamento de Control Interno de las Entidades locales.

Junto con el cambio en el modelo de control, se perfilaron nuevas tareas y se regularizaron nuevos circuitos en algunos procesos, que hasta ese momento no se habían abordado.

Entre dichos circuitos, uno de los fundamentales, fue el de nóminas, que se consiguió automatizar, siquiera en parte, a través del cambio del sistema de contabilización de nóminas (que en la Diputación se realizaba mediante nómina provisional y una posterior definitiva), hasta ese momento de manera manual.

La consecución de la integración a través de ficheros planos entre el aplicativo de nóminas y el de contabilidad, requirió de un cambio de perfiles en la ejecución de las tareas que a la intervención se le tienen encomendadas por ley.

Ello, unido, como decíamos, a la promulgación del RD 424/2017, que requería en ese momento, realizar un control contable y fiscal casi al mismo tiempo de la nómina, supuso la necesidad de crear un puesto especializado dentro del servicio de contabilidad, que, por su dificultad y por las tareas repetitivas que encuadraba el mismo, entendíamos que podría recaer en un administrativo cualificado, que a su vez, pudiera compartir esa tarea con otro personal administrativo del servicio, pero siendo la cabeza visible de esa importante tarea.

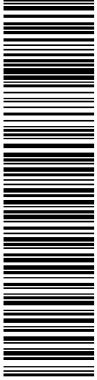
Transcurrido casi 8 años de la creación de dicho puesto, los perfiles de la Administración han cambiado de manera considerable, al existir actualmente muchos procesos automatizados y testados.

Igualmente, después de ese tiempo, el proceso se ha ido mejorando y optimizando, generando actualmente menos problemas operativos, y requiriendo, sin embargo, más necesidad de análisis de los datos obtenidos en el proceso de contabilización.

De esta forma, el cambio a un perfil que impulse procedimientos, analice que los sistemas funcionan adecuadamente, ha sido posible, en gran parte, gracias a la existencia de dicho puesto, que permitió poner en marcha la automatización de la contabilización de la nómina en ese momento.

Ello, unido a la propia solicitud del trabajador que hasta ahora ocupaba el puesto de traslado por motivos de salud, y el informe que de manera favorable ha emitido prevención de riesgos, hace que planteemos en este momento, la posibilidad de proponer la amortización del puesto en la Intervención, por cuanto entendemos que la especialización de los trabajos de contabilidad, que se ve cada vez más claro por las tareas que la normativa impone a las intervenciones locales en ese aspecto, como la consolidación contable y presupuestaria, la necesidad de tener una estructura de costes adecuada, el seguimiento y análisis del suministro de información contable y de reglas fiscales, a lo que se le une el importante proceso de cambio actual que está abordando la Diputación, que se plantea, incluso, el cambio de sistema económico-financiero, requiere de puestos de técnicos, que sean complementados por tareas administrativas que tienden a automatizarse, como puede ser la contabilización de la nómina.

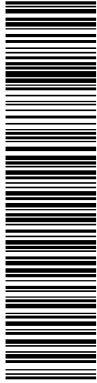
DOCUMENTO FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO DE TRABAJO: 01 ECONOMÍA - INTERVENCION	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: SN1OB-Z5R35-JXGIC Página 3 de 4	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- Novas Garcia, Isidoro, DIR. ÁREA DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO, de Diputación de Badajoz, Firmado 12/05/2026 13:51 2.- Yáñez Quirós, Carmen, VICEPRESIDENTA 2ª Y DIPUTADA DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO, de Diputación de Badajoz, Firmado 19/05/2026 07:55	ESTADO FIRMADO 19/05/2026 07:55




Por todo ello, proponemos, y sin renunciar a la necesidad de modificar el perfil del personal del servicio de contabilidad y suministro de información a cada vez un perfil más técnico:

Amortizar el puesto 2427 Jefe de Negociado Contabilidad y Gastos de Personal y plaza 2008 Administrativo/a Administración General.

DOCUMENTO FICHA DESCRIPTIVA DEL PUESTO DE TRABAJO: 01 ECONOMÍA - INTERVENCIÓN	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: SN1OB-Z5R35-JXGIC Página 4 de 4	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- Novas García, Isidoro, DIR. ÁREA DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO, de Diputación de Badajoz, Firmado 12/05/2026 13:51 2.- Yáñez Quirós, Carmen, VICEPRESIDENTA 2ª Y DIPUTADA DE ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO, de Diputación de Badajoz, Firmado 19/05/2026 07:55
	ESTADO FIRMADO 19/05/2026 07:55



Este es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 4409700.SN1OB-Z5R35-JXGIC.EBB58775A190808C8D04E1DD34ED5F5B5659FF1D), generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.dip-badajoz.es/portal/entidades.do?ent_id=10

	ÁREA DE EMPLEADOS PÚBLICOS, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO													
	FICHA DESCRIPTIVA DE AMORTIZACIÓN DE PUESTO DE TRABAJO Funcionario <input checked="" type="checkbox"/> Laboral <input type="checkbox"/>													
DENOMINACIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO				J. NEGOCIADO CONTABILIDAD Y GASTOS PERSONAL										
NUMERO DE PUESTOS DE TRABAJO				1			SUBGRUPO			C1/C2				
NIVEL COMPLEMENTO DE DESTINO				20			COMPLEMENTO ESPECÍFICO			10,503,92			€/año	
TIPO DE PUESTO		SINGULARIZADO		FORMA DE PROVISIÓN			CEM							
ADMINISTRACIÓN		LOCAL		ESCALA/SUBESCALA			GENERAL							
REQUISITOS PLAZA		---												
TITULACIÓN		---												
FORMACIÓN ESPECÍFICA		---												
CONDICIONES DE DESEMPEÑO DEL PUESTO				E. D., J.Fx., Prl. J.										
APLICACIÓN FACTORES VALORACIÓN														
A	B	B1	B2	C	D	E	F	G	H	I	J	K	TOTAL	
3	2	2	2	2	3	4	3	1	1	1	2	5	885	
UBICACIÓN EN ORGANIGRAMA DE FUNCIONAMIENTO														
ÁREA/DELEGACIÓN				SERVICIO				SECCIÓN				NEGOCIADO		
ECONOMÍA SOSTENIBLE, CONTRATACIÓN ESTRATÉGICA Y PATRIMONIO				CONTABILIDAD Y SUMINISTRO INFORMACION CONTABLE				CONTABILIDAD Y COSTES						
PUESTO DE TRABAJO DEL QUE DEPENDE ORGÁNICAMENTE														