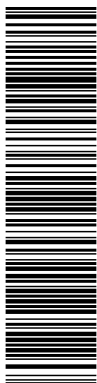


DOCUMENTO DOCUMENTO CON FIRMA: Expresion de Interes 2017_99992_L99_ Comunicacion	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: X7907-YKCRU-FGHWO Fecha de emisión: 14 de mayo de 2018 a las 10:21:00 Página 1 de 7	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- JEFE SERV CAPACITACION PARA EL EMPLEO de Diputación de Badajoz - SICAL en nombre de DIRECTORA DE AREA DE DESARROLLO LOCAL	ESTADO FIRMADO 16/08/2017 12:43



El documento electrónico ha sido aprobado Verificable en la SEDE ELECTRONICA, por JEFE SERV CAPACITACION PARA EL EMPLEO(Carmen Molina Chaves) de Diputación de Badajoz - SICAL con certificado de AC Administración Pública, MOLINA CHAVES CARMEN - DNI 08834657N. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Una manera de hacer Europa



EXPRESIÓN DE INTERÉS

Estrategia de Desarrollo Urbano Sostenible Integrado del Área Urbana Funcional de Montijo-Puebla de la Calzada y municipios limítrofes

I. Datos de la Operación:

Identificación:

CÓDIGO DE LA OPERACIÓN <small>(a rellenar por la Unidad de Gestión):</small>	2017/99992L99
NOMBRE DE LA OPERACIÓN:	Comunicación de la EDUSI
BENEFICIARIO <small>(Unidad ejecutora promotora de la Operación):</small>	Diputación de Badajoz

Línea de actuación:

LÍNEA DE ACTUACIÓN/ACTUACIÓN DE LA EDUSI EN LA QUE SE ENMARCA:	99 Virtual. Asistencia Técnica
CÓDIGO DE LA LÍNEA DE ACTUACIÓN:	L99V

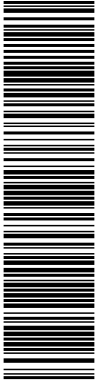
Encaje en el Programa Operativo de Crecimiento Sostenible FEDER 2014-2020:

OBJETIVO TEMÁTICO:	99 Virtual. Asistencia Técnica
OBJETIVO ESPECÍFICO	99.99.2 Mejorar el sistema de gobernanza y de partenariado, potenciando los mecanismos de coordinación, la evaluación y la comunicación entre todos los agentes: administraciones públicas, agentes económicos y sociales y sociedad civil.
PRIORIDAD DE INVERSIÓN	99. Virtual. Asistencia Técnica
ORGANISMO INTERMEDIO "LIGERO":	Diputación Provincial de Badajoz
ORGANISMO INTERMEDIO DE GESTIÓN:	Subdirección General de Cooperación Local - Ministerio de la Presidencia y para las Administraciones Territoriales

Datos básicos:

PRESUPUESTO TOTAL DE LA OPERACIÓN:	40.000 €
---	----------

DOCUMENTO DOCUMENTO CON FIRMA: Expresion de Interes 2017_99992_L99_ Comunicacion	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: X7907-YKCRU-FGHW0 Fecha de emisión: 14 de mayo de 2018 a las 10:21:00 Página 2 de 7	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- JEFE SERV CAPACITACION PARA EL EMPLEO de Diputación de Badajoz - SICAL en nombre de DIRECTORA DE AREA DE DESARROLLO LOCAL	ESTADO FIRMADO 16/08/2017 12:43



Una manera de hacer Europa

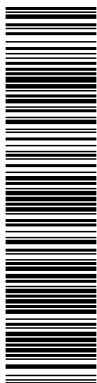


Unión Europea

FECHA DE INICIO:	01 / 09 / 2017
FECHA DE FINALIZACIÓN:	31 / 12 / 2022

El documento electrónico ha sido aprobado Verificable en la SEDE ELECTRONICA, por JEFE SERV CAPACITACION PARA EL EMPLEO(Carmen Molina Chaves) de Diputación de Badajoz - SICAL con certificado de AC Administración Pública, MOLINA CHAVES CARMEN - DNI 08834657N. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.

DOCUMENTO DOCUMENTO CON FIRMA: Expresion de Interes 2017_99992_L99_ Comunicacion	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: X7907-YKCRU-FGHW0 Fecha de emisión: 14 de mayo de 2018 a las 10:21:00 Página 3 de 7	FIRMAS El documento ha sido firmado o aprobado por : 1.- JEFE SERV CAPACITACION PARA EL EMPLEO de Diputación de Badajoz - SICAL en nombre de DIRECTORA DE AREA DE DESARROLLO LOCAL	ESTADO FIRMADO 16/08/2017 12:43



El documento electrónico ha sido aprobado Verificable en la SEDE ELECTRONICA, por JEFE SERV CAPACITACION PARA EL EMPLEO(Carmen Molina Chaves) de Diputación de Badajoz - SICAL con certificado de AC Administración Pública, MOLINA CHAVES CARMEN - DNI 08834657N. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Una manera de hacer Europa



Unión Europea

II. Características de la Operación:

1. Descripción de la operación.

Actividades orientadas a facilitar la información a la población beneficiaria potencial, a la opinión pública, a los interlocutores económicos y sociales y a otros grupos de interés de las intervenciones en el marco del Programa Operativo y la estrategia de desarrollo urbano sostenible e integrado seleccionada.

Se contempla todas las actuaciones de divulgación y en todo tipo de soportes, como seminarios, jornadas, mesas redondas y encuentros para el intercambio de experiencias, así como conferencias y congresos, también las publicaciones, soportes informáticos e informes sobre esta materia, las campañas publicitarias y la puesta en marcha y el uso de canales permanentes o transitorios de información que muestren una visión real y actualizada de los ámbitos de actuación del programa operativo y la estrategia de desarrollo urbano sostenible e integrado seleccionada.

Acciones de sensibilización a los órganos gestores en materia de igualdad de oportunidades.

2. Situación de partida.

Puesto que la Estrategia de Desarrollo Urbano Montijo-Puebla de la Calzada está en proceso de puesta en marcha, aún no hay un plan de comunicación de la misma por lo que partimos de una situación en la que esta todo por hacer. Es aquí donde se pondrán las bases para dar notoriedad a la Estrategia.

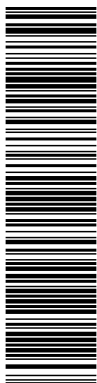
3. Objetivos de la operación.

- Contribuir a que el P.O. se implemente según lo planificado y de acuerdo con el contenido del programa en línea con lo establecido en el Acuerdo de Asociación y la estrategia de desarrollo urbano sostenible e integrado seleccionada.
- El desarrollo de un adecuado sistema institucional que asegure el cumplimiento de los principios de gobernanza multinivel y partenariado.
- Mejorar el conocimiento y la comprensión de los objetivos y los resultados de los Fondos por parte de los agentes involucrados en su implementación y por la ciudadanía.

4. Resultados esperados.

A través de este objetivo se persigue:

- El desarrollo de un adecuado sistema institucional que asegure el cumplimiento de



El documento electrónico ha sido aprobado Verificable en la SEDE ELECTRONICA, por JEFE SERV CAPACITACION PARA EL EMPLEO(Carmen Molina Chaves) de Diputación de Badajoz - SICAL, con certificado de AC Administración Pública, MOLINA CHAVES CARMEN - DNI 08834657N. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Una manera de hacer Europa



Unión Europea

los principios de gobernanza multinivel y partenariado.

- Conocer de forma cierta los resultados y el impacto de los fondos.
- Mejorar el conocimiento y comprensión de los objetivos y los resultados de los fondos por parte de los agentes involucrados en su implementación y por la ciudadanía.

5. Descripción de las fases de ejecución de la operación.		
Fase	Descripción	Plazo
1	Actos y Eventos Públicos	A lo largo de 60 meses
2	Merchandising	A lo largo de 60 meses
3	Elementos Publicitarios	A lo largo de 60 meses

6. Descripción de los productos o servicios que se esperan obtener con la operación.

1.- Actos y Eventos Públicos:
Se contratarán servicios para llevar a cabo al menos 3 actos:

A) Inauguración-Presentación que reúna a personalidades públicas y expertos en la materia de Fondos Europeos para poner en conocimiento la Estrategia de Desarrollo Urbano Sostenible Integrado entre los habitantes de los pueblos que conforman la AUF.

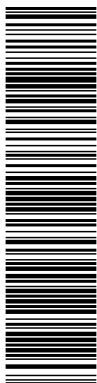
B) A mitad de la ejecución de la Estrategia se llevará a cabo un acto en el que se comunique los avances de la misma y aquello que aún está por hacer.

C) Acto de Clausura de la EDUSI. Se pondrá en valor todo aquello que se ha realizado durante la estrategia. Reunirá a todos aquellos que han participado en el desarrollo de la Estrategia junto con alguna personalidad que de notoriedad al evento.

Los objetivos de estas actividades son mantener informados a los ciudadanos de todas aquellas acciones que la EDUSI llevará a cabo en sus pueblos y cómo estas mejoran su calidad de vida. De este modo se informará de la importancia que los Fondos Europeos tienen en el desarrollo de unas infraestructuras más modernas y como estas facilitan el desarrollo de sus vidas.

2.- Merchandising
Conjunto de productos publicitarios para promocionar la Estrategia de Desarrollo Urbano Sostenible.

3.- Elementos Publicitarios:
Comprenderán todas aquellas acciones dirigidas a publicitar la estrategia a través de los distintos medios de comunicación (Prensa Escrita, Radio, Televisión y Web).
También comprenderá todo aquel material publicitario impreso que se requiera para actos y eventos que se den para dar difusión a la EDUSI. (Roll Ups, Dícticos, Trípticos etc.)



El documento electrónico ha sido aprobado Verificable en la SEDE ELECTRONICA, por JEFE SERV CAPACITACION PARA EL EMPLEO(Carmen Molina Chaves) de Diputación de Badajoz - SICAL, con certificado de AC Administración Pública, MOLINA CHAVES CARMEN - DNI 08834657N. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Una manera de hacer Europa



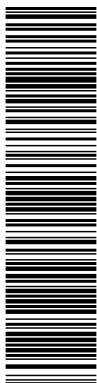
Unión Europea

7. Contrataciones previstas en el marco de la operación.

Objeto	Importe	Plazo de ejecución	Tipo de contrato (abierto, negociado, menor...)	Observaciones
Contratación de Actos y Eventos Públicos	7.500€	3 meses	Menor	
Merchandising	10.000€	3 meses	Menor	
Elementos Publicitarios	22.500€	3 meses	Menor	

8. Presupuesto desglosado de la operación.

Tipo de gasto	Descripción	Importe
Corriente	1.- Actos y Eventos Públicos: Su objetivo principal es mantener informados a los ciudadanos de todas aquellas acciones que la EDUSI llevará a cabo en sus pueblos y como estas mejoran su calidad de vida. De este modo se informará de la importancia que los Fondos Europeos tienen en el desarrollo de unas infraestructuras más modernas y como estas facilitan el desarrollo de sus vidas.	7.500€
Corriente	Merchandising: Conjunto de productos publicitarios para promocionar la Estrategia DUSI	10.000€
Corriente	Elementos Publicitarios: Comprenderán todas aquellas acciones dirigidas a publicitar la estrategia a través de los distintos medios de comunicación (Prensa Escrita, Radio, Televisión y Web). También comprenderá todo aquel material publicitario impreso que se requiera para actos y eventos que se den para dar difusión a la EDUSI. (Roll Ups, Dúcticos, Trípticos etc.)	22.500€



El documento electrónico ha sido aprobado Verificable en la SEDE ELECTRONICA, por JEFE SERV CAPACITACION PARA EL EMPLEO(Carmen Molina Chaves) de Diputación de Badajoz - SICAL con certificado de AC Administración Pública, MOLINA CHAVES CARMEN - DNI 08834657N. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Una manera de hacer Europa



Unión Europea

9. Indicadores de la operación.			
Indicador	Descripción		
RAT2	Cumplimiento del Plan de Evaluación	Si	No
RAT3	Cumplimiento de la Estrategia de Comunicación	Si	No
RAT4	Aportaciones concretas de los mecanismos de coordinación y partenariatio (redes, grupos de éstas, comité de coordinación de fondos y comité de evaluación) tales como informes, reuniones, guías y formación.	(Número de aportaciones)	

III. Declaraciones por parte del responsable de la Unidad ejecutora promotora de la expresión de interés:

FECHA EN LA QUE SE ENVÍA LA EXPRESIÓN DE INTERÉS:	14 / 08 / 2017
RESPONSABLE DE SU ELABORACIÓN:	María Isabel Cortés Gordillo
CARGO/FUNCIÓN	Directora del Área de Desarrollo Local
FIRMA	

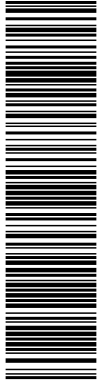
Con la firma del presente documento, la Unidad ejecutora Diputación de Badajoz:

DECLARA:

I) Respeto de la legalidad de la operación propuesta:

1	Que la operación propuesta cumple con las Normas nacionales de subvencionabilidad (<i>Orden HFP71979/2016, de 29 de diciembre</i>).	<input checked="" type="checkbox"/> Sí, <input type="checkbox"/> No, <input type="checkbox"/> No aplica
2	Que la operación propuesta cumple la normativa relativa a ayudas de Estado (<i>artículos 107, 108 y 109 del Tratado de Funcionamiento de la UE</i>).	<input checked="" type="checkbox"/> Sí, <input type="checkbox"/> No, <input type="checkbox"/> No aplica
3	Que la operación propuesta cumple con los principios de la Ley general de Subvenciones (<i>Ley 38/2003, de 17 de noviembre</i>).	<input checked="" type="checkbox"/> Sí, <input type="checkbox"/> No, <input type="checkbox"/> No aplica

II) Respeto de la propia Unidad:



El documento electrónico ha sido aprobado Verificable en la SEDE ELECTRONICA, por JEFE SERV CAPACITACION PARA EL EMPLEO(Carmen Molina Chaves) de Diputación de Badajoz - SICAL, con certificado de AC Administración Pública, MOLINA CHAVES CARMEN - DNI 08834657N. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Una manera de hacer Europa



Unión Europea

1	Que tiene capacidad administrativa, financiera y operativa suficiente para cumplir con las condiciones establecidas en la normativa nacional y comunitaria de aplicación, para la ejecución de la operación.	<input checked="" type="checkbox"/> Sí, <input type="checkbox"/> No, <input type="checkbox"/> No aplica
2	Que se le ha comunicado la cofinanciación europea y que la aceptación de la ayuda implica la aceptación de su inclusión en una lista pública de operaciones, de conformidad con el artículo 115.2 y las responsabilidades señaladas en el Anexo XII del Reglamento (UE) nº 1303/2013.	<input checked="" type="checkbox"/> Sí, <input type="checkbox"/> No, <input type="checkbox"/> No aplica
3	Que se le ha comunicado que debe cumplir la normativa nacional y comunitaria aplicable en todos los aspectos relativos a la ejecución de la operación.	<input checked="" type="checkbox"/> Sí, <input type="checkbox"/> No, <input type="checkbox"/> No aplica
4	Que ha sido informado de su obligación de llevar un sistema de contabilidad aparte, o asignar un código contable adecuado a todas las transacciones relacionadas con la operación.	<input checked="" type="checkbox"/> Sí, <input type="checkbox"/> No, <input type="checkbox"/> No aplica

III) Respeto de las características de la operación propuesta:

1	Que la operación propuesta se presenta antes de la conclusión material de la misma.	<input checked="" type="checkbox"/> Sí, <input type="checkbox"/> No, <input type="checkbox"/> No aplica
2	Que en el caso de que la operación haya comenzado antes de la presentación de esta expresión de interés, se ha cumplido con la normativa aplicable a dicha operación.	<input type="checkbox"/> Sí, <input type="checkbox"/> No, <input checked="" type="checkbox"/> No aplica
3	Que la operación no incluye actividades que eran parte de una operación que ha sido o hubiera debido ser objeto de un procedimiento de recuperación conforme al artículo 71 del Reglamento (UE) nº 1303/2013, a raíz de la relocalización de una actividad productiva fuera de la zona del programa.	<input type="checkbox"/> Sí, <input type="checkbox"/> No, <input checked="" type="checkbox"/> No aplica
4	Que la operación no ha sido seleccionada mediante convocatoria de ayudas.	<input checked="" type="checkbox"/> Sí, <input type="checkbox"/> No, <input type="checkbox"/> No aplica
5	Que la operación no contempla la aplicación de instrumentos financieros.	<input checked="" type="checkbox"/> Sí, <input type="checkbox"/> No, <input type="checkbox"/> No aplica

IV. Documentación complementaria que acompaña a la Expresión de interés:

	Nombre del documento	Descripción	Formato del documento
1			
2			
2			